



Las Cumbres
COLEGIO

PROGRAMA

MATERIA: COMPUTACIÓN

CURSO: 1ER AÑO

PROFESOR: JUAN NORBERTO BUFI

AÑO: 2009

OBJETIVOS

Debido a que la información, oral y escrita, es esencial para las relaciones; que es un instrumento fundamental para la acertada toma de decisiones, y que de su atinada gestión y correcto tratamiento se obtienen los mejores resultados, la informática se presenta como una disciplina por demás importante en el tratamiento de la información.

El objetivo de esta materia es que el alumno conozca los alcances y la importancia que tiene la informática en la sociedad actual, maneje adecuadamente el vocabulario específico, aplique correctamente la metodología para resolución de situaciones cotidianas por medio de la utilización de herramientas informáticas, reconozca en la computadora una herramienta básica para el procesamiento de la información con innumerables posibilidades y beneficios, seleccione correctamente los distintos criterios en la resolución de problemas y descubra el valor de las comunicaciones a través de la teleinformática.

CONTENIDOS

Unidad 1: Informática

Computadora: hardware y software; unidades de entrada, de salida y de entrada-salida; soportes de memoria; periféricos. Unidades de Información: bit, byte, múltiplos. Software de base y software de aplicación. Sistemas Operativos y paquetes integrados: exigencias y necesidades del mercado.

Unidad 2: Organización de la información

Archivos y carpetas: su importancia en la organización de la información. Explorador de archivos: operaciones con archivos, carpetas y discos. Navegador de Internet: relevamiento de información a través de la búsqueda en la red. El correo electrónico como medio de comunicación rápido, seguro y eficiente.

Unidad 3: El procesamiento de textos.

El procesamiento de textos; características de párrafos, fuentes y formatos según el texto a tratar. Edición y procesamiento de textos; formato de párrafo, corrección ortográfica y gramatical, herramientas, numeración y viñetas, buscar y reemplazar, encabezado y pie de página.

Unidad 4: Edición de textos.

Conversión de un texto sin formato específico en un documento acorde a las necesidades utilizando las herramientas propias del procesador de textos.

Unidad 5: Objetos e imágenes.

Objetos. Autoformas. Seleccionar, insertar, copiar y mover objetos. Atributos de un objeto. Imágenes prediseñadas. Insertar una imagen prediseñada, importada o digitalizada. Hipervínculos, concepto de hipertexto

BIBLIOGRAFIA

- La asignatura no requiere de bibliografía específica

.....
Bufi, Juan Norberto